

DELEGOVANIE



AIO EDUCATION

VZDELÁVACIE A PORADENSKÉ SLUŽBY
OD ROKU 2008

Ciel' tréningu:

Ako úspešne delegovať? Prostredníctvom školenia porozumíte významu delegovania ako nástroja motivácie a rozvoja pracovníkov. Osvojte si zručnosti delegovania, ktoré sú kľúčové pri dosahovaní efektívnych výsledkov prostredníctvom podriadených. Cieľom školenia je poskytnúť poznatky a podporu manažerom pri zefektívňovaní svojej práce prostredníctvom progresívnej manažérskej techniky. Jej uplatnenie prináša efekty 3 v 1:

- pre rozvoj ľudí v tíme
- pre efektívnejšiu prácu manažéra-od zahltenia rutinou k získaniu času pre koncepčnú prácu
- pre organizáciu: priebežne predpripravené talenty na pozície +1 a produktívni manažéri, ktorí sa podieľajú na tvorbe inovácií a progresu firmy

Obsah intenzívneho jednodňového tréningu:

- **Delegovanie: Podstata, základné charakteristiky a miesto vo výbave zručností kompetentného manažera**
- **Výhody delegovania**
- **Nevýhody a prekážky v jeho uplatňovaní**
„Prečo sa manageri obávajú delegovať?“,
- **Delegovanie ako plánovaný proces**
 - analýza práce (povinnosti, zodpovednosti ABC analýza)
 - čo je možné delegovať
 - čo sa nesmie delegovať
 - ciele, úlohy, miera náročnosti, etapovanie
 - výber vhodného kandidáta, oboznámenie s ponukou, argumentácia, presvedčanie, povzbudenie
- **Proces realizácie delegovania: spôsob komunikácie s kandidátom, odovzdávanie informácií, kontrola zvládania úloh, spätná väzba a podpora koučingovým spôsobom**

Dĺžka: 1 deň

Časový harmonogram: 9:00 – 16:00

www.aioeducation.sk

sledujte nás tiež na Facebooku, Instagrame a LinkedIn