

KALENDÁR KURZOV - 2024 - PREZENČNÁ FORMA



	Január	Február	Marec	Apríl	Máj	Jún	Júl	August	September	Október	November	December
Manažérske zručnosti												
<i>Manažérsky mix</i>	18.-19.1.		14.-15.3.		13.-14.5.		3.-4.7.		12.-13.9.		20.-21.11.	
<i>Selfmanažment – Riadenie času</i>		6.2.		9.4.		20.6.		1.8.		2.10.		5.12.
<i>Riadenie stresu pomocou Mindfulness</i>			13.3.		17.5.		10. a 12.7.	16.8.			26.-27.11.	3.12.
<i>Tímová spolupráca a riešenie konfliktov na pracovisku</i>		1.-2.2.			28.-29.5.					15.-16.10.		10.-11.12.
<i>Ako mať motivovaných zamestnancov</i>		28.-29.2.		17.-18.4.					24.-25.9.		6.-7.11.	
<i>Biznis protokol a spoločenská etiketa</i>	31.1.		15.3.		17.5.			16.8.		10.10.		3.12.
<i>Efektívne vedenie porád a stretnutí</i>		1.2.			29.5.	20.6.				16.10.	20.11.	
<i>Riešenie konfliktných situácií</i>		13.-14.2.		29.-30.4.		6.-7.6.	10.-11.7.		26.-27.9.		7.-8.11.	17.-18.12.
<i>Transakčná analýza ako metóda zvládania konfliktu</i>		7.2.		10.4.		6.6.		7.8.		4.10.		11.12.
7 návykov vysoko efektívnych ľudí - NOVINKA		2.2.		10.4.		12.6.		22.8.		3.10.		2.12.
Psychologické know-how pre vedúcich zamestnancov - NOVINKA	23.1.		11.3.		21.5.			15.8.		9.10.		2.12.
<i>Work life balance</i>	18.1.		20.3.		22.5.			7.8.		28.10.		6.12.
<i>Asertivita - budovanie vzťahov a pomoc pri riešení konfliktov</i>	26.1.		7.3.		14.5.		16.7.		5.9.		12.11.	13.12.
<i>Reč tela</i>		7.2.		10.4.		6.6.		7.8.		4.10.		11.12.
<i>Manažment zmeny</i>					30.5.			20.8.		11.10.		
<i>Osobný rozvoj a sebaopoznanie</i>	19.1.		21.3.		23.5.			8.8.		18.10.		5.12.
<i>Prezentačné zručnosti</i>		14.-15.2.		29.-30.4.		4.-5.6.	10.-11.7.		26.-27.9.		7.-8.11.	
<i>Emočná inteligencia</i>		6.2.		9.4.		4.6.		1.8.		2.10.		5.12.
<i>Prepúšťacie rozhovory</i>	31.1.		12.3.		16.5.			15.8.		9.10.		2.12.
<i>Delegovanie</i>		14.2.		11.4.		5.6.		7.8.		29.10.		
<i>Kreatívne riešenia problémov</i>	18.1.		15.3.		14.5.		4.7.		13.9.		21.11.	
<i>Manažment zmeny</i>					30.5.		20.8.		11.10.			12.12.
<i>Reziliencia – zvyšovanie osobnej psychickej, fyzickej odolnosti a angažovanosti v čase krízy</i>		16.2.		19.4.		21.6.		19.9.		27.11.		
Komunikačné zručnosti												
<i>Interná komunikácia ako cesta k správne fungovaniu firmy</i>		15.2.		25.4.	29.5.					23.10.	20.11.	
<i>Komunikácia ako základ úspechu v profesii</i>	23.1.		7.3.		28.5.		12.7.		10.9.		14.11.	17.12.
<i>Profesionálna telefonická a emailová komunikácia</i>	30.1.		15.3.		10.5.		19.7.		18.9.		5.11.	13.12.
<i>Efektívna komunikácia pre zákaznícky servis</i>		7.2.		25.4.		12.6.		8.8.		14.11.		2.12.
<i>Komunikácia s rešpektom a toleranciou v záťažových situáciách</i>		16.2.		19.4.		21.6.			19.9.	27.11.		
Školenia pre personalistov												
<i>Adaptačný proces zamestnanca – Onboarding</i>		14.2.	25.3.		31.5.	25.6.		20.8.		22.11.		
Ako nastaviť efektívne firemné vzdelávanie - NOVINKA	25.1.	23.2.		14.4.		13.6.			17.9.		19.11.	
Akadémia pre personalistov - NOVINKA	24.1.	21.2.	19.3.	23.4.	28.5.	13.6.			25.9.	23.10.		
Psychologické know-how pre personalistov - NOVINKA	23.1.		11.3.		21.5.			15.8.		9.10.		2.12.

LinkedIn pre personalistov		15.2.		25.4.	29.5.				29.10.	20.11.		
Kolektívne vyjednávanie		9.2.		30.4.	29.5.			20.9.		27.11.		
Behaviorálne interview		27.2.		24.4.		13.6.		12.9.	16.10.		5.12.	
Výber zamestnancov		8.-9.2.	19.-20.3.		28.-29.5.		17.-18.7.	17.-18.9.	17.-18.10.	25.-26.11.		
Odborná príprava lektorov			13.-14.3.		14.-15.5.				9.-10.10.	6.-7.11.		
Zákonník práce pre personalistov	24.-25.1.	21.-22.2.	20.-21.3.	23.-24.4.	22.-23.5.	26.-27.6.	24.-25.7.	21.-22.8.	25.-26.9.	23.-24.10.	20.-21.11.	11.-12.12.
Generácia XYZ v pracovnom prostredí	30.1.		13.3.	23.4.	16.5.	14.6.		16.8.		16.10.	28.11.	
Ako budovať firemnú kultúru		16.2.		16.4.		27.6.			19.9.		12.11.	
GDPR v praxi pre personalistov		15.2.		18.4.		19.6.		15.8.	13.9.	17.10.	11.11.	5.12.
Hodnotiace rozhovory a systém hodnotenia zamestnancov	31.1.	28.2.		24.4.		13.6.		22.8.	26.9.		14.11.	9.12.
Školenia pre majstrov výrobných firiem												
Komunikácia a zvládanie náročných situácií	24.-25.1.		21.-22.3.		30.-31.5.		10.-11.7.		11.-12.9.		6.-7.11.	
Vedenie pracovníkov a riadenie výkonu		15.-16.2.		17.-18.4.		18.-19.6.		14.-15.8.		8.-9.10.		3.-4.12.
Hodnotiace rozhovory pre majstrov - NOVINKA	31.1.	28.2.		24.4.		13.6.		22.8.	26.9.		14.11.	9.12.
Školenia pre nákupcov												
Obchodný rozhovor a vyjednávanie pre nákupcov	30.-31.1.		13.-14.3.		16.-17.5.		9.-10.7.		10.-11.9.		6.-7.11.	
Intenzívny tréning pre pokročilých nákupcov		15.-16.2.		25.-26.4.	21.-22.5.			20.-21.8.	10.-11.9.	3.-4.10.		5.-6.12.
Nákup a právo		28.2.		11.4.		7.6.		15.8.		3.10.	28.11.	
INCOTERMS 2020 v praxi	18.1.		14.3.		29.5.		30.7.		12.9.		13.11.	
Obchodné zručnosti												
Akadémia pre obchodníkov - NOVINKA			18.-20.3.			19.-21.6.				16.-18.10.		2.-4.12.
Predajné zručnosti		16.2.		5.4.		11.6.			17.9.		7.11.	
Profil úspešného obchodníka	23.-24.1.		7.-8.3.		16.-17.5.		24.-25.7.			2.-3.10.	27.-28.11.	
Ako viesť obchodný rozhovor	30.-31.1.		13.-14.3.		23.-24.5.		9.-10.7.		10.-11.9.		6.-7.11.	
Vyjednávanie pre obchodníkov		15.-16.2.		25.-26.4.		24.-25.6.		20.-21.8.		3.-4.10.		5.-6.12.
Zvládnutie náročných zákazníkov	23.-24.1.		7.-8.3.		16.-17.5.		24.-25.7.			2.-3.10.	27.-28.11.	
Školenia pre IT špecialistov a manažérov												
Komunikačný mix pre IT		1.-2.2.				20.-21.6.				3.-4.10.		12.-13.12.
Tímová spolupráca pre IT				11.-12.4.					5.-6.9.		11.-12.11.	
Asistentky a sekretárky												
Komunikačné zručnosti pre asistentky		7.2.	13.3.		21.5.			8.8.		1.10.		5.12.
Time a stres manažment pre asistentky	30.1.		15.3.	5.4.		11.6.			5.9.		14.11.	
Biznis protokol a spoločenská etiketa pre asistentky	31.1.		15.3.		17.5.			16.8.		10.10.		3.12.

Nevyhovuje Vám termín alebo si želáte pripraviť kurz na mieru? Školenia realizujeme pre jednotlivcov ale aj uzavreté skupiny.

Vzdelávanie zabezpečujeme v našich priestoroch alebo priamo u Vás vo firme. V prípade záujmu, Vám radi vypracujeme individuálnu cenovú ponuku, napíšte nám na aio@aioeducation.sk.

Sledujte nás na Facebooku, Instagrame a LinkedIn.